**攀枝花学院学生冲突选课申请表**

**201 -201 学年第 学期**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓名 |  | | | | 联系电话 | |  |
| 院（系） |  | | 年级专业班级 | | |  | | | |
| **申请课程** | | | | | | | | | |
| 课程代码 |  | 课程名称 | |  | | | | | |
| 任课教师 |  | 上课班号 | |  | 上课时间 | | |  | |
| **（与下列）已选课程（冲突）** | | | | | | | | | |
| 课程代码 |  | 课程名称 | |  | | | | | |
| 任课教师 |  | 上课班号 | |  | 上课时间 | | |  | |
| 申请理由 | 学生签名： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 学生所在学院教学科审核意见 | **□已审核该生以上所填写的相关信息，情况属实，同意该生申请。**  **□不同意该生申请。**  **其他要说明的情况：**  签名(盖单位章)： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 教学科办理情况 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |

注：申请人填写此表必须满足**所选课人数未满，且教室容量能够容纳**。

学生交表后请自行在系统里查看课表，如没有选上请及时联系院系教学科，学生因没有查看课表造成的漏选，由自己负责。